

Informacje dla klientów
wykonywujących badanie kału w kierunku
nosicielstwa *Salmonella, Shigella*.
(badanie sanitarno-epidemiologiczne)

1. Laboratorium przyjmuje próbki kału/wymazu z kału do badań w dniach:

Poniedziałek - środa

w godz. 8.00 - 11.00

2. Badanie sanitarno-epidemiologiczne obejmuje **trzykrotne** badanie kału/wymazu z kału.
3. Próbki należy dostarczać :

KAŁ: każdego dnia jedną próbkę – do 2 godzin od pobrania

lub

WYMAZ Z KAŁU(wymazówki z podłożem transportowym)

- do **24h** przechowywane w temp. otoczenia
(maksymalnie można wtedy dostarczyć 2 próbki jednego dnia a próbkę 3 kolejnego dnia)
- do **72h** przechowywane w temp. 4-8 °C
(można dostarczyć 3 próbki pobrane w kolejnych dniach razem)

5. Podczas oddawania pierwszej próbki wypełnić czytelnie **druk zlecenia**. dostępny w punkcie przyjęcia próbek lub na stronie internetowej PSSE . <http://pssebusko.pl>
6. Do każdej próbki wypełnić formularz przyjęcia próbki materiału klinicznego- dostępny w punkcie przyjęcia próbek lub na stronie internetowej PSSE. <http://pssebusko.pl>

7. Należy uiścić opłatę za (3 krotne) badanie w kwocie 81,00zł - płatne przelewem (druki do pobrania w PSSE). Dowód zapłaty należy okazać podczas odbioru wyników z badań. Jeśli konieczna faktura na zleceniodawcę zaznaczyć w zleceniu- podać nazwę i NIP).
8. U uczniów, studentów i doktorantów kształcących się do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby – są finansowane z budżetu państwa z części, której dysponentem jest wojewoda
- UWAGA ! Konieczne jest dostarczenie aktualnego skierowania ze szkoły kierującej ucznią/studenta/ doktoranta na tego typu badanie.***
9. Na życzenie klientów wpisujemy wyniki z badania kału do książeczek sanitarno-epidemiologicznych. Klient na własny koszt kupuje książeczkę i zostawia w punkcie przyjęcia próbek.
10. Odbiór wyników po 10 dniach od daty dostarczenia ostatniej próbki w dniach:

Poniedziałek - środa w godz. 8.00 - 11.00
W czwartek, piątek punkt przyjęcia próbek
nieczynny!

11. W przypadku braku możliwości osobistego odbioru wyników należy wpisać osobę wyznaczoną do odbioru na zleceniu.

Kierownik
Oddziału Laboratoryjnego
mgr Marta Witek-Paw