

Regulamin Rady Rodziców
Zespołu Szkół Muzycznych
im. Michała Spisaka w Dąbrowie Górniczej

Podstawę prawną regulaminu Rady Rodziców stanowi Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Zespołu Szkół Muzycznych im. Michała Spisaka w Dąbrowie Górniczej.

Zakres i przedmiot działania.

§ 1

Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły oraz inne miejsca, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

§ 2

Rada Rodziców jest społecznym organem kolegialnym złożonym z rodziców (prawnych opiekunów) uczniów Zespołu Szkół Muzycznych w Dąbrowie Górniczej, reprezentująca ogół rodziców.

§ 3

Rada Rodziców realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) pobudzenie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły;
- 2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością szkoły;
- 3) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz statutu szkoły;
- 4) finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły;
- 5) organizowanie współpracy z Dyrektorem, Radą Pedagogiczną oraz Samorządem Szkolnym w celu poprawy jakości pracy szkoły.

Struktura i zasady wyboru Rady Rodziców oraz jej organów wewnętrznych.

§ 4

Rada Rodziców wybiera spośród siebie na pierwszym zebraniu w roku szkolnym Prezydium Rady – jako wewnętrzny organ Rady Rodziców kierujący jego pracami.

§ 5

Prezydium Rady Rodziców składa się z co najmniej 5 osób pełniących funkcje:

- 1) Przewodniczącego,
- 2) Wiceprzewodniczącego,
- 3) Skarbnika,
- 4) Sekretarza,
- 5) Członka Prezydium

i dokonuje ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.

§ 6

Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.

§ 7

Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera Dyrektor szkoły i przewodniczy mu do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady Rodziców.

§ 8

1. Wybory każdego z członków prezydium Rady Rodziców przeprowadza się oddzielnie w głosowaniu jawnym.
2. Członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki ZA lub PRZECIW kandydacji.
3. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej liczby głosów o wyborze członka prezydium Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
4. Z przeprowadzonych wyborów prezydium Rady Rodziców sporządza się protokół.

§ 9

Zadaniem Dyrektora szkoły podczas wyborów Prezydium Rady Rodziców jest:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) policzenie głosów i podanie wyników głosowania.

§ 10

Rada Rodziców może powołać Komisję Rewizyjną w składzie 2 osób – organ kontrolny Rady Rodziców – na pierwszym posiedzeniu.

§ 11

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa jeden rok szkolny, od momentu powołania do chwili ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w kolejnym roku szkolnym.

§ 12

Ogólne zebranie rodziców może na umotywowany wniosek większości członków Rady Rodziców, Komisji Rewizyjnej lub Dyrektora Zespołu Szkół dokonać zmian w składzie Prezydium Rady Rodziców w czasie trwania jej kadencji.

§ 13

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 14

Rada Rodziców spotyka się w szkole lub zdalnie z użyciem platform komunikacyjnych, w zależności od bieżących potrzeb.

Szczegółowe zasady działania Rady Rodziców

§ 15

Rada Rodziców realizuje zadania przypisane ustawą a w szczególności do jej zadań i kompetencji należy:

- 1) organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z Dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, Władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły;
- 2) występowanie do Dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej i władz oświatowych z wnioskami i opiniami rodziców dotyczącymi wszystkich spraw zespołu szkół;
- 3) organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole;
- 4) upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu, funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka;
- 5) Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie przez Dyrektora szkoły obowiązku noszenia przez uczniów jednolitego stroju oraz w porozumieniu z Dyrektorem szkoły określa jego wzór;
- 6) Rada Rodziców na wniosek Dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza, rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 16

W celu wspierania działalności statutowej Zespołu Szkół, Rada Rodziców może gromadzić środki:

- 1) z dobrowolnych składek rodziców (opiekunów prawnych),
- 2) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji,
- 3) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców (opiekunów prawnych),
- 4) z innych źródeł.

§ 17

Wysokość opłaty na Radę Rodziców ustalana jest na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym.

§ 18

Środki finansowe Rady Rodziców gromadzone są na rachunku bankowym.

§ 19

Rada rodziców na podstawie propozycji zgłoszonych przez członków rady rodziców, dyrekcję oraz samorząd szkolny sporządza plan wydatków funduszy Rady Rodziców.

§ 20

1. Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być w szczególności przeznaczone na:
 - a) poprawę bazy materialnej szkoły;
 - b) wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły;
 - c) wycieczki szkolne;
 - d) imprezy szkolne;
 - e) nagrody dla uczniów szkoły;
 - f) zapomogi dla uczniów szkoły;
 - g) obsługę finansową Rady Rodziców;
 - h) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków na rzecz uczniów;
 - i) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą.
2. Środki zgromadzone za wypożyczenie instrumentów nie mogą być wydatkowane na doposażenie placówki, które leży w gestii organu prowadzącego szkołę.
3. Wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu Rady Rodziców wraz z uzasadnieniem mogą składać:
 - a) dyrektor szkoły;
 - b) wychowawcy, pedagog szkolny oraz nauczyciele;
 - c) rady oddziałowe;
 - d) samorząd szkoły.
4. Wypłata środków finansowych z funduszu Rady Rodziców w ramach złożonego wniosku wymaga zatwierdzenia :
 - a) w formie uchwały Rady Rodziców jeśli wydatek nie był przewidziany w planie rzeczowo-finansowym przyjętym do realizacji na dany rok szkolny;
 - b) w formie decyzji Prezydium Rady Rodziców jeśli wydatek był przewidziany w planie rzeczowo finansowym przyjętym do realizacji na dany rok szkolny.

§ 21

1. Wszystkie dokumenty finansowe potwierdzające poniesione wydatki muszą być zatwierdzone do wypłaty przez członka_prezydium w formie pisemnej.
2. Rada Rodziców nie prowadzi obrotu gotówkowego. Wszelkie wpłaty oraz wypłaty są realizowane za pośrednictwem rachunku bankowego.

§ 22

Na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w danym roku szkolnym przewodniczący Rady Rodziców odczytuje sprawozdanie z działalności Rady Rodziców w poprzednim roku szkolnym.

§ 23

1. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.
2. W przypadku spotkań zdalnych głosowanie może być przeprowadzone w formie elektronicznej (np.: poprzez głosowanie w formie e-mail, na platformach komunikacyjnych, wideokonferencjach) z zachowaniem zasad transparentności.
3. Uchwały zapadają większością głosów.

§ 24

Zebranie Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady, Wiceprzewodniczący lub trzech jej członków albo Dyrektor szkoły.

§ 25

Zebraniom Rady Rodziców przewodniczy jej Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

§ 26

1. W zebraniach Rady Rodziców może uczestniczyć Dyrektor szkoły, o ile Rada Rodziców nie postanowi inaczej.
2. Przedstawiciel oddziału do Rady Rodziców może wyznaczyć pełnomocnika. Pełnomocnictwo wymaga zwykłej formy pisemnej.

§ 27

Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.

§ 28

Działalność finansową Rady Rodziców nadzoruje i koordynuje Skarbnik.

§ 29

Wszelkie ruchomości i urządzenia zakupione z funduszy Rady Rodziców stają się własnością Zespołu Szkół i podlegają inwentaryzacji.

§ 30

Działalność merytoryczną i finansową Rady Rodziców nadzoruje Komisja Rewizyjna (jeśli została powołana), która co najmniej raz w roku sprawdza wykonanie planu finansowego, prowadzenie rachunkowości, zgodność obrotów i sald na rachunku bankowym Rady Rodziców z dokumentami oraz celowość i prawidłowość wydatków.

§ 31

Komisja Rewizyjna z przeprowadzonej kontroli działalności Rady Rodziców sporządza protokół, który przedstawia na zebraniu ogólnym rodziców do akceptacji.

§ 32

Dokumentację Rady Rodziców przechowuje Dyrektor.

§ 33

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Dąbrowa Górnicza, dnia

Pieczczę i podpis przewodniczącego Rady Rodziców