

Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej we Wrocławiu
poszukuje kandydata/kandydatki do pracy na stanowisko
stażysty/ki /młodszeo asystenta/młodszej asystentki
w Oddziale Laboratoryjnym – Laboratorium Chemii Wody

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| 1. Miejsce wykonywania pracy: | PSSE we Wrocławiu, ul. Kleczkowska 20 |
| 2. Wymiar czasu pracy: | pełen etat |
| 3. Wymagane wykształcenie: | wykształcenie wyższe chemiczne |

4. Przewidywany zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- wykonywanie analiz chemicznych (w tym miareczkowych), fizycznych i sensorycznych w laboratorium i w terenie
- wykonywanie koniecznych obliczeń chemicznych, przygotowywanie roztworów odczynników
- wdrażanie nowych norm/metod badań, również tych napisanych w języku angielskim
- walidacja, weryfikacja metod badań, określenie ich cech charakterystycznych w tym ocena niepewności pomiaru
- obsługa wyposażenia pomiarowego i badawczego, nadzór nad nim, wykonywanie odpowiednich działań prowadzących do utrzymania zaufania do poprawności jego działania (kalibracje, adjustacje, sprawdzenia)
- prowadzenie wymaganej dokumentacji i zapisów
- opracowywanie sprawozdań z badań/pomiarów z wykorzystaniem komputera.

5. Podstawowe wymagania:

- biegłość w zakresie obsługi komputera, znajomość programów MS Office
- umiejętności manualne i techniczne (obsługa sprzętu pomiarowego)
- umiejętność rozpoznawania i rozróżniania smaku, zapachu, odcieni barw
- zdolność pracy pod presją czasu
- brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na danym stanowisku
- dyspozycyjność (możliwość dyżurowania i pracy w weekendy i święta).

6. Inne wymagania stanowiące dodatkowy atut:

- znajomość języka angielskiego
- znajomość systemu zarządzania wg PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02
- staż pracy na podobnym stanowisku,
- dokładność, sumienność, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole
- prawo jazdy kategorii B (fakultatywnie).

7. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys
- list motywacyjny
- kwestionariusz kandydata do pracy
- kopie dokumentów poświadczających wykształcenie, dodatkowe kwalifikacje
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy)
- oświadczenie o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko stażysty/młodszeo asystenta, ogłoszonej i prowadzonej przez Powiatową Stację Sanitarно-Epidemiologiczną we Wrocławiu. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/ am poinformowany/a o przysługującym mi prawie dostępu do

treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.”

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44)

Wszystkie oświadczenia i kopie dokumentów winny być opatrzone własnoręcznym podpisem

8. Termin składania dokumentów: do 23 stycznia 2026 do godziny 15⁰⁰.

- o ważności oferty kandydata/kandydatki decyduje data wpływu do PSSE we Wrocławiu,
- dokumenty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Miejsce składania dokumentów (osobiście lub listownie w zaklejonych kopertach z dopiskiem „oferta pracy – LAB”:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna we Wrocławiu
50-227 Wrocław, ulica Kleczkowska 20”.

10. Wybrani kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowy kwalifikacyjne, o terminie których zostaną poinformowani telefonicznie.

11. Złożone dokumenty kandydatów, których oferty zostały odrzucone w procesie naboru można odbierać osobiście w przeciągu 2 tygodni od zakończenia rekrutacji, po tym terminie zostaną zniszczone.