Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Formularz oferty

Dotyczy postępowania: „Zakup licencji i instalacja w celu modernizacji systemu zarządzania APC DCE w Państwowej Inspekcji Pracy pracującego w Głównym Inspektoracie Pracy”.

Proszę wypełnić formularz poprawnymi danymi.

| Dane | Dane Wykonawcy |
| --- | --- |
| Nazwa |  |
| Adres (siedziba) Wykonawcy |  |
| KRS/CEIDG |  |
| REGON |  |
| NIP |  |
| Numer telefonu |  |
| Adres e-mail |  |
| Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu z Zamawiającym |  |

W odpowiedzi na „Zapytanie ofertowe” na zakup licencji i instalacji w celu modernizacji systemu zarządzania zasilaczami awaryjnymi APC DataCenterExpert w Państwowej Inspekcji Pracy pracującego w Głównym Inspektoracie Pracy, prowadzonego przez Państwową Inspekcję Pracy Główny Inspektorat Pracy – oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

1. Cena oferty z podatkiem VAT ………………………………………….. zł.
2. Cena jest zgodna z załączonym „Formularzem cenowym” załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego”.
3. Oświadczamy\*:
   1. że oferujemy oprogramowanie APC DCE w wersji ……….………. która jest aktualną wersją tego oprogramowania w modelu licencjonowania wieczystego i nie ogranicza praw do dalszych potencjalnych aktualizacji w tym do aktualizacji do modelu subskrypcyjnego w przyszłości
   2. że oferujemy system równoważny do APC DCE o nazwie: …………………………………………………………………………………………………………….

w wersji …………………………… który jest produktem *(nazwa producenta)* jest aktualną wersją tego oprogramowania w modelu licencjonowania wieczystego i nie ogranicza praw do dalszych potencjalnych aktualizacji w tym do aktualizacji do modelu subskrypcyjnego w przyszłości. (**niewłaściwe skreślić**)

1. Oświadczamy, że oferujemy realizację przedmiotu zapytania w terminie 2 tygodni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Oświadczenia Wykonawcy:
   1. Oświadczamy, że dokumenty dostępne w bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o których mowa w pkt 5.5 „Zapytania ofertowego”, są aktualne (w przypadku nieaktualności dokumentów należy wykreślić powyższe oświadczenie oraz załączyć stosowne dokumenty zgodnie z dyspozycją pkt 5.6 „Zapytania ofertowego”).
   2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami „Zapytania ofertowego” i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
   3. Oświadczamy, że „Formularz cenowy” stanowi integralną część naszej oferty.
   4. Oświadczamy, że uznajemy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w „Zapytaniu ofertowym”.
   5. Oświadczamy, że akceptujemy wzór Umowy – w szczególności warunki płatności i kary umowne.
   6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

dn. podpis

| miejscowość i data | podpis |
| --- | --- |
|  |  |