

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa pn.: **Wykonanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem ostatecznego pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną polegającą na wprowadzaniu do wód lub do urządzeń wodnych wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej na odcinku drogi krajowej nr 91 w m. Przechowo.**

2. PODSTAWY PRAWNE ZAMÓWIENIA

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Bydgoszczy, jako administrator sieci dróg krajowych na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego oraz częściowo łódzkiego i mazowieckiego, jest zobowiązana do posiadania pozwoleń wodnoprawnych w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych z terenu pasa drogowego do wód lub do urządzeń wodnych.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zlecenie zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień przedłożenia Zamawiającemu ostatecznej wersji dokumentacji, będącej przedmiotem zamówienia, w szczególności z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r., Prawo wodne oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

3. CEL PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Potrzeba uzyskania nowego pozwolenia wodnoprawnego na usługi wodne objętego zamówieniem, wynika z konieczności kontynuacji obecnie posiadanego pozwolenia wodnoprawnego, które utraciło swoją ważność oraz koniecznością uregulowania stanu faktycznego.

4. MATERIAŁY

1. Skan obecnego pozwolenia wodnoprawnego stanowi [załącznik nr 1](#) do OPZ.
2. Materiały dla niniejszego zamówienia:
 - wniosek o wydanie pozwolenia wodnoprawnego
 - decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach
 - decyzja ZRID
 - dokumentacja powykonawcza
 - umowa UGPW.
3. Materiały, o których mowa w pkt 2, Zamawiający udostępni do wglądu zainteresowanym oferentom na ich prośbę. Udostępnienie materiałów możliwe będzie w siedzibie Oddziału GDDKiA w Bydgoszczy, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu (tel. 52 32 34 554).
4. Dodatkowo Zamawiający wyłącznie poglądowo udostępni Wykonawcy niepełną dokumentację opracowaną w celu uzyskania nowego pozwolenia wodnoprawnego w wersji elektronicznej oraz na wniosek Wykonawcy – w wersji papierowej. Dokumentacja ta została opracowana na zlecenie GDDKiA na podstawie poprzedniej Umowy. GDDKiA odstąpiła od tej Umowy ale przejęła prawa autorskie do dokumentacji w związku z czym dokumentacja ta może być wykorzystana w celu uzyskania pozwolenia wodnoprawnego w ramach przedmiotowej Umowy. Do oceny Wykonawcy Zamawiający pozostawia przydatność przedmiotowej dokumentacji i zakres jej wykorzystania.
5. W celu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu nośnik danych (pendrive, płyta CD/DVD) lub utworzy serwer wymiany danych (FTP) celem przekazania dokumentacji, o pojemności umożliwiającej zgranie wszystkich materiałów (minimum 10 GB).
6. Jeśli zajdzie konieczność przedłożenia dodatkowych dokumentów, Zamawiający, o ile będzie dysponować takimi materiałami, udostępni je na wniosek Wykonawcy.
7. Udostępnione Wykonawcy materiały mają jedynie charakter poglądowy. Ich udostępnienie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania inwentaryzacji elementów odwodnienia w terenie.

5. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. ETAP I:

1. Inwentaryzacja elementów odwodnienia na odcinku drogi

- a. Inwentaryzacja nie może być ograniczona wyłącznie do obszaru pasa drogowego i może dotyczyć również innych elementów niezbędnych do wyznaczenia faktycznego obszaru zlewni i obliczeń ilości odprowadzanych wód opadowych i roztopowych.
- b. Z wykonanej inwentaryzacji należy sporządzić odrębne opracowanie, zawierające:
 - protokół z wizji, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do OPZ;
 - dokumentację fotograficzną elementów istniejącego odwodnienia (urządzeń wodnych służących odprowadzaniu wód opadowych i roztopowych, korytek ściekowych, ścieków skarpowych, wpustów, studni, urządzeń podczyszczających, rowów drogowych itp.).Dokumentację fotograficzną należy opisać ze wskazaniem km i strony drogi, nazwy drogi, nazwy urządzenia, daty wykonania zdjęcia.

2. Operat wodnoprawny

- a. Operat wodnoprawny należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- b. Tytuł operatu należy dostosować do zakresu opracowania, uwzględniając odcinek zlewni (km od - do), z jakiego następuje odprowadzanie wód.
- c. Nazwy poszczególnych rozdziałów i ich kolejność w operacie wodnoprawnym muszą być zgodne z nazwami oraz kolejnością przyjętymi w obowiązującej na dzień przedłożenia opracowania ustawie Prawo wodne – art. 409. Wykonawca musi odnieść się do każdego punktu wymaganego ustawą. W przypadku, gdy nie będzie on dotyczyć przedmiotowego zadania, należy to jednoznacznie opisać w operacie.
- d. W odniesieniu do zakładu ubiegającego się o wydanie pozwolenia wodnoprawnego każdorazowo należy wskazywać:

*„Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Warszawie,
ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa,
reprezentowany przez Dyrektora Oddziału w Bydgoszczy,
ul. Fordońska 6, 85-085 Bydgoszcz
w którego imieniu działa
(pełnomocnik ..., adres: ...)”.*
- e. Oprócz obowiązkowych punktów wymaganych ustawą, punkty istotne dla Zamawiającego powinny obejmować:
 - opis stanu istniejących wylotów względem kilometrażu i strony drogi;
 - wskazanie odcinków poszczególnych zlewni dla poszczególnych wylotów;
 - precyzyjne określenie rodzaju odbiornika (w przypadku rowów, podanie odległości do dopływu do cieku);
 - określenie rodzaju zlewni całkowitej i zredukowanej ze wskazaniem powierzchni znajdującej się w zarządzie GDDKiA i ewentualnie innych podmiotów;
 - przedstawienie szczegółowych wyliczeń zasięgu oddziaływania wód deszczowych z rozdzieleniem pomiędzy działki GDDKiA oraz pozostałych podmiotów;
 - w zakresie wylotów odprowadzających wody opadowe do wód, jednoznaczną informację, czy znajdują się one w granicach administracyjnych miast. Jeśli tak, należy wskazać które z nich.
- f. Na pozyskanych aktualnych mapach zasadniczych lub sytuacyjno-wysokościowych z zasobu geodezyjnego dla odwadnianego odcinka drogi, dla którego opracowuje się operat wodnoprawny, należy oznaczyć:
 - Przebieg drogi wraz z kilometrażem;

- przebieg wszystkich elementów infrastruktury drogowej służącej odprowadzaniu wód opadowych i roztopowych wraz z ich oznaczeniem i opisem w legendzie;
- granice zlewni poszczególnych wylotów oraz obszary spływów powierzchniowych,
- zasięg zamierzonego oddziaływania korzystania z wód w podziale na działki Zamawiającego oraz działki innych podmiotów;
- ewentualne granice administracyjne miast.

Wszystkie dane, będące przedmiotem map załączonych w dokumencie, powinny zostać dołączone wraz z pozostałą dokumentacją w formacie GIS. Dane przestrzenne powinny zostać przekazane w formacie *.shp (ESRI shapefile), ze zdefiniowanym układem współrzędnych oraz zdefiniowaną symbolizacją.

Do danych GIS powinny zostać dołączone w szczególności:

- Zinwentaryzowane elementy odwodnienia drogi i urządzenia podczyszczające wraz z tabelą atrybutów, zawierającą dane o rodzaju elementu odwodnienia, numeracji zgodnej ze stosowaną w operatach, lokalizacji (km i strona drogi), nr zlewni;
 - Zlewnie wylotów objętych niniejszym zamówieniem w podziale na poszczególne wyloty i w podziale na powierzchnie znajdujące się w zarządzie GDDKiA oraz ewentualnie innych podmiotów;
 - obszary spływów powierzchniowych;
 - zasięg zamierzonego oddziaływania korzystania z wód w podziale na działki Zamawiającego oraz działki innych podmiotów
 - ewentualne granice administracyjne miast.
- g. Ponadto opracowanie operatu wodnoprawnego powinno opierać się na zapisach Zarządzenia nr 29 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 30.10.2006 r. w sprawie wprowadzenia metodyki prognozowania zanieczyszczeń w ściekach drogowych do stosowania przy opracowaniu dokumentacji na zlecenie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oraz „Podręcznika dobrych praktyk wykonania opracowań środowiskowych dla dróg krajowych”, EKKOM – Kraków, 2008 r.

3. Partycypacja

- Wykonawca przeanalizuje, czy istnieje ewentualność partycypacji w kosztach utrzymania urządzeń wodnych w zasięgu zamierzonego oddziaływania, na działkach których właścicielami są inne podmioty oraz przekaze w formie pisemnej jednoznaczną informację dla Zamawiającego.
- W przypadku stwierdzenia konieczności partycypacji, należy dodatkowo wskazać:
 - informację o właścicielu nieruchomości;
 - powierzchnia lub długość obszaru oddziaływania, którego dotyczy ewentualna partycypacja;
 - oszacowanie wielkości partycypacji dla GDDKiA (% udział zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z odbiornika do wielkości całego odbiornika).
- Informację dotyczącą partycypacji należy przekazać w oddzielnej informacji wyłącznie dla Zamawiającego — nie będzie stanowić części operatu wodnoprawnego.

II. ETAP II:

Wykonawca złoży wniosek o wydanie pozwolenia wodnoprawnego do właściwych organów Wód Polskich oraz będzie reprezentował Zamawiającego podczas prowadzonego postępowania administracyjnego do momentu uzyskania ostatecznego pozwolenia wodnoprawnego.

6. TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji zamówienia podzielony jest na dwa etapy i został określony w Umowie.

7. WYMAGANIA OGÓLNE

1. W trakcie realizacji niniejszego zamówienia, prócz obowiązków wskazanych w Umowie, Wykonawca zobowiązuje się również do:
 - a. wykonania zamówienia, zgodnie z najnowszą wiedzą techniczną oraz przepisami prawa obowiązującymi na dzień przedłożenia Zamawiającemu ostatecznej wersji dokumentacji, będącej przedmiotem zamówienia;
 - b. stosowania sprzętu i oprogramowania odpowiadającego wymaganym standardom dokładności danych, obliczeń, pomiarów oraz wymaganej czytelności załączników graficznych.
2. Wszelkie potrzeby sprzętowe oraz transportowe związane z wykonaniem Przedmiotu zamówienia, łącznie z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego kompletnych dokumentacji, celem ich weryfikacji i odbioru, zapewnia Wykonawca.
3. Wykonawca ma obowiązek powiadomić przedstawicieli Zamawiającego (zgodnie z danymi wskazanymi w Umowie) oraz **Rejon Drogowy w Świeciu (rdk_swiecie@gddkia.gov.pl)** w formie mailowej o terminie planowanych pomiarów lub zmianie tego terminu z przynajmniej **24-godzinny wyprzedzeniem**.
4. Przedstawiciele Zamawiającego mają prawo, bez uprzedniego poinformowania Wykonawcy, do udziału w wizjach terenowych.
5. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu Zamówienia Wykonawca uzyskuje we własnym zakresie zgody właścicieli na wejście w teren. Wszelkie koszty z tego tytułu pokrywa Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji przedmiotu zamówienia.
7. W czasie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do niezakłócania ruchu publicznego na drodze, nieutrudniania prowadzenia prac utrzymaniowych oraz do przestrzegania przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym i przepisów BHP.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu inwentaryzacji w czasie ich trwania. Koszty tych działań nie podlegają odrębnej zapłacie.
9. **Zakup map oraz pozyskanie wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotowego zamówienia leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca powinien uwzględnić w kosztach również opłaty wynikające z postępowania administracyjnego.**
10. Zaleca się, aby wypisy z rejestru gruntów, dołączane do wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego, były nie starsze niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku.
11. Każdorazowo na wniosek Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany informować o przebiegu i wynikach prowadzonych prac. Niniejsza informacja powinna być przekazywana Zamawiającemu w formie pisemnej lub e-mailem w ciągu maksymalnie **48 godzin**.
12. O wszelkich zmianach i uzupełnieniach lub problemach wynikających z dodatkowych uzgodnień i wymagań, które mogą pojawić się w trakcie postępowania administracyjnego, prowadzonego przez właściwe organy ws. wydawania pozwoleń wodnoprawnych, Wykonawca będzie informował oraz konsultował rozwiązania na bieżąco z Zamawiającym.
13. Zamawiający może ustalać spotkania robocze dla oceny jakości i postępu prac w ramach opracowywania analizy porealizacyjnej. O spotkaniach roboczych Wykonawca będzie informowany z minimum tygodniowym wyprzedzeniem na wskazany w Umowie adres mailowy przedstawiciela. Spotkania robocze mogą odbywać się w siedzibie Zamawiającego (ul. Fordońska 6, 85-085 Bydgoszcz), bądź w formie on-line. W przypadku spotkań roboczych, spotkania mogą odbywać się będą z częstotliwością nie częściej niż raz w miesiącu.

8. FORMA OPRACOWAŃ

1. W ramach **Etapu I**, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia opracowania, składającego się z:
 - operatu wodnoprawnego;
 - opracowania z przeprowadzonej inwentaryzacji elementów odwodnienia drogi;
 - informacji o partycypacji;
 - oświadczenie, że opracowania są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć;
 - danych wejściowych oraz wyjściowych, o których mowa w [pkt 8 ppkt 4](#).
2. W zakresie **Etapu II**, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
 - ostatecznej wersji podpisanych opracowań i oświadczenia zatwierdzonych w etapie I w ilości określonej w TER, wraz z ewentualnymi uzupełnieniami z etapu postępowania administracyjnego;
 - oryginału uzyskanego pozwolenia wodnoprawnego z potwierdzeniem jego ostateczności;
 - oryginałów korespondencji z organem prowadzącym postępowanie administracyjne ws. wydania pozwolenia wodnoprawnego, w tym wnioski o wydanie pozwolenia wodnoprawnego wraz ze wszystkimi załącznikami;
 - podpisane oświadczenie o zgodności zapisów pozwolenia wodnoprawnego ze złożonym wnioskiem;
 - podpisane oświadczenia o zgodności wersji papierowej z wersją cyfrową;
 - zaktualizowane dane wejściowe oraz wyjściowe, o których mowa w [pkt 8 ppkt 4](#), jeżeli mogły ulec zmianie w trakcie Etapu II w ramach postępowania administracyjnego.

Najpóźniej w dniu przekazania kompletu dokumentacji dla Etapu II, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszelkich wypożyczonych materiałów od Zamawiającego.

3. Opracowanie w wersji cyfrowej powinno być zapisane w następujących formatach danych:
 - Część tekstowa: DOC lub DOCX oraz PDF;
 - Rysunki: SHP oraz PDF;
 - Pliki graficzne, dokumentacja fotograficzna: JPG;
 - Tabele: XLS lub XLSX oraz PDF.
4. Do ostatecznej dokumentacji należy dołączyć wszystkie dane wejściowe i wyjściowe wykorzystane w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.
5. Ostateczne opracowanie w wersji papierowej powinno być spięte i oprawione w okładkę wraz z dołączoną wersją cyfrową. Zamawiający wymaga następującej kolejności układu opracowania:
 - a) Strona tytułowa opracowania;
 - b) Operat wodnoprawny wraz z załącznikami;
 - c) Strona tytułowa opracowania z inwentaryzacji;
 - d) opracowanie z przeprowadzonej inwentaryzacji elementów odwodnienia drogi;
 - e) informacja o partycypacji;
 - f) oświadczenie, że opracowania są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć;
 - g) oświadczenia o zgodności zapisów pozwolenia wodnoprawnego ze złożonym wnioskiem;
 - h) oświadczenia o zgodności wersji papierowej z wersją cyfrową.

Korespondencja z organem prowadzącym powinna być spięta osobno.

6. Każdy egzemplarz ostatecznej wersji opracowania (papierowej i cyfrowej) musi być opatrzony oryginalnymi (odręcznymi) podpisami autorów opracowania. Podpisy mają być czytelne z podaniem imienia i nazwiska i znajdować się na stronie tytułowej pod tytułem opracowania. Brak oryginalnych (tj. odręcznych) podpisów autorów opracowania, zgodnie z wymogami wskazanymi powyżej, na każdym z ostatecznych egzemplarzy opracowania uniemożliwia odbiór przez Zamawiającego przedmiotu Umowy.

7. Dla Etapu II wymagane jest przekazanie kompletnej dokumentacji w wersji cyfrowej edytowalnej i nieedytowalnej na płycie jednokrotnego nagrania CD lub DVD w formacie umożliwiającym ich dalszą edycję. Płyta powinna być opakowana i opisana, dołączona do wersji papierowej.
8. Wersja cyfrowa winna zawierać wszystkie dokumenty i materiały wymienione w pkt 8.1. i 8.2. **oraz musi być zgodna z wersją papierową.**
9. Dane przestrzenne wytworzone na potrzeby niniejszego zamówienia powinny zostać zapisane w układzie „PL-2000” strefa 6 oraz wymaganych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 stycznia 2003 r., w sprawie rodzajów wyników pomiarów prowadzonych w związku z eksploatacją dróg, linii kolejowych, linii tramwajowych, lotnisk oraz portów, które powinny być przekazywane właściwym organom ochrony środowiska, oraz terminów i sposobów ich prezentacji. W przypadku uzasadnionych odstępstw od tej reguły należy podać układ w jakim zostało zrealizowane opracowanie. Zamknięta lista dopuszczalnych układów znajduje się w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych.
10. W przypadku braku bezpośredniego powiązania z jakimkolwiek ww. układem współrzędnych (dot. np. informacji przedstawianych w formie PDF, rysunków wstawianych do tekstu) obiekty, które znajdują się na mapach/rysunkach muszą być możliwe do zlokalizowania w terenie.

Załączniki:

1. Skan pozwolenia wodnoprawnego.
2. Formularz inwentaryzacyjny

STARSZY SPECJALISTA
ds. środowiska i archeologii
Beata Grzelczak
Beata Grzelczak

Naczelnik Wydziału Środowiska
Beata Mindykowska
Beata Mindykowska