**WNIOSEK SZCZEGÓLNY/LOSOWY\* o finansowanie inwestycji związanej z działalnością naukową w zakresie inwestycji aparaturowej/budowlanej/informatycznej\*:**

# DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwa podmiotu w języku polskim
2. Dane adresowe [Ulica, Numer domu, Numer lokalu, Kod pocztowy, Miejscowość, Województwo, Telefon, E-mail, www]
3. Nazwa banku
4. Numer rachunku bankowego
5. Sektor publiczny/niepubliczny\*
6. ePUAP [Elektroniczna skrzynka podawcza ESP (ePUAP),]
7. Kierownik podmiotu / osoba uprawniona do reprezentacji [Tytuł, Imię, Nazwisko, Stanowisko / Funkcja, Adres e-mail kierownika podmiotu, numer telefonu]
8. NIP, REGON, KRS
9. Oświadczenia:

󠆷 Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku złożonym w systemie są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

󠆷 Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123, 730), w szczególności na adres e-mail redaktora wniosku.

PIECZĘĆ I PODPIS (Kierownika podmiotu i pieczęć podmiotu).

(W przypadku gdy część A wniosku zostanie przesłana na elektroniczną skrzynkę podawczą, pieczęcie nie są wymagane).

# DANE OGÓLNE O INWESTYCJI

1. Informacje o przedmiocie finansowania
2. Rodzaj inwestycji (czego dotyczy inwestycja): budowlana / aparatura / infrastruktura informatyczna LAN, infrastruktura informatyczna MSK, infrastruktura informatyczna KDM, infrastruktura informatyczna inna\*
3. Typ inwestycji\*

- zakup, wytworzenie, rozbudowa – w przypadku aparatury bądź infrastruktury informatycznej

- budowlana oraz w zakresie zakupu nieruchomości – w przypadku inwestycji budowlanej

1. Tytuł / nazwa inwestycji/ lokalizacja
2. Jednostka organizacyjna wnioskodawcy realizująca zadanie
3. Dziedzina nauki, której dotyczy przedmiot finansowania
4. Dyscyplina nauki, której dotyczy przedmiot finansowania
5. Okres realizacji (wyrażony w miesiącach)
6. Okres finansowania - rok początkowy (wyrażony w latach)
7. Okres finansowania - rok końcowy (wyrażony w latach)
8. Kwota wnioskowana
9. **DANE FINANSOWE**
10. Kosztorys ogólny

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kosztorys ogólny | | |
|  |  |  |
| Rok | Środki z MNiSW (kwota wnioskowana) | Środki ogółem |
| 2019 |  |  |
| 2020 |  |  |
| Razem |  |  |

2.Kosztorys szczegółowy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kosztorys szczegółowy | | | | |
|  |  | Rok 2019 | Rok 2020 | RAZEM |
| Środki o które ubiega się wnioskodawca | razem |  |  |  |
| Pozostałe środki | Środki własne przeznaczone na realizację inwestycji |  |  |  |
| Inne środki przeznaczone na realizację inwestycji |  |  |  |
| Środki z zagranicy przeznaczone na realizację inwestycji |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |  |
|  | Udział kosztów planowanych do pokrycia ze środków MNiSW w kosztach ogółem | | |  |

1. **DANE SZCZEGÓŁOWE**
2. Planowany zakres rzeczowy inwestycji (pkt 1 dotyczy tylko inwestycji aparaturowych i informatycznych)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa aparatury naukowo-badawczej  lub infrastruktury informatycznej | Liczba | Planowane nakłady  jednostkowe (w zł)1 | Sumaryczne nakłady |
| 1. |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |
|  | | | **SUMA** |  |

1 Przy wyborze: zakup lub wytworzenie nakłady jednostkowe powyżej 500 tys.

1. Opis inwestycji
   1. opis planowanego zakresu rzeczowego z uzasadnieniem wysokości planowanych nakładów:

* w przypadku rozbudowy informacja o posiadaniu aparatury naukowo – badawczej lub infrastruktury informatycznej, której dotyczy rozbudowa + konieczność załączenia oświadczenia o jej wartości
* w przypadku inwestycji budowlanej opis planowanych do realizacji robót budowlanych oraz informacja dotycząca planowanego do zakupu pierwszego wyposażenia
  1. wykaz wraz z opisem badań naukowych lub prac rozwojowych oraz innych zadań, do których niezbędna jest planowana inwestycja, w tym ich znaczenie dla rozwoju międzynarodowej współpracy w zakresie nauki i techniki
  2. wykorzystanie wnioskowanej inwestycji do realizacji planowanych prac lub zadań wraz z informacją o osiągnięciach naukowych wnioskodawcy w tym zakresie, wykazanymi z 4 lat poprzedzających złożenie wniosku (publikacje, patenty lub inne)
  3. możliwość wykorzystania wnioskowanej do finansowania infrastruktury przez inne podmioty w związku z jej udostępnianiem lub w ramach współpracy wnioskodawcy z tymi podmiotami
  4. przygotowanie wnioskodawcy do realizacji inwestycji i użytkowania finansowanej infrastruktury (dla inwestycji budowlanej dodatkowo informacja o posiadaniu pozwolenia na budowę, pozwolenia konserwatora zabytków, kosztorysu inwestycji)
  5. możliwość współfinansowania przewidzianych do realizacji prac lub zadań z innych źródeł
  6. informacja o wpisie inwestycji na Polską Mapę Infrastruktury Badawczej:

- nr decyzji

- informacja dotycząca powiązania wnioskowanej inwestycji z infrastrukturą/przedsięwzięciem umieszczonym na Mapie + dołączenie Wniosku o wpis na listę przedsięwzięć umieszczonych na Mapie

* 1. planowane wyniki prac lub zadań oraz ich znaczenie dla rozwoju innowacyjności i gospodarki

1. Załączniki:

* W przypadku **rozbudowy** aparatury lub infrastruktury informatycznej *Oświadczenie o wartości rozbudowywanej aparatury lub infrastruktury informatycznej.*
* W przypadku inwestycji budowlanej *Oświadczenie o rodzaju posiadanego tytułu prawnego do nieruchomości*
* Uwierzytelnione kopie dokumentów zawierających opis zdarzenia losowego oraz poświadczających zaistniałą szkodę, jeżeli wystąpiła, albo uzasadnienie konieczności realizacji inwestycji (wniosek szczególny w tym losowy składany w trybie § 3 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 marca 2019 r.
* w sprawie przyznawania, rozliczania i przekazywania środków finansowych na realizację inwestycji związanych z kształceniem oraz działalnością naukową
* Wniosek o wpis na listę przedsięwzięć umieszczonych na Mapie (jeśli dotyczy)
  1. inne

1. **OSOBY PRZYGOTOWUJĄCE WNIOSEK**
   1. Osoba upoważniona do podpisania wniosku, [Tytuł, Imię, Nazwisko, Stanowisko / Funkcja, Adres e-mail] (gdy wniosek podpisuje inna osoba niż kierownik podmiotu wymagany załącznik - upoważnienie do podpisania wniosku)
   2. Redaktor wniosku (osoba do bezpośredniego kontaktu) [Tytuł, Tytuł, Imię, Nazwisko, Stanowisko / Funkcja, Służbowy adres e-mail redaktora wniosku, Służbowy telefon redaktora wniosku]

\* Niepotrzebne skreślić