****

|  |
| --- |
| pieczęć jednostki wnioskującej |

|  |
| --- |
| **WNIOSEK B**  ……………………………………………………  pieczęć jednostki wnioskującej |

|  |
| --- |
| WNIOSEK O DOSTĘP DO SYSTEMU REJESTRÓW PAŃSTWOWYCH (SRP) – SYSTEMY INSTYTUCJONALNE |

**Uwaga**: wniosek należy wypełniać elektronicznie, drukowanymi literami. Jeżeli nazwa nie mieści się w jednym rzędzie, należy kontynuować w kolejnych rzędach, w miarę możliwości nie dzieląc przy tym wyrazów i innych członów nazwy.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | - |  | - |  |

Data wypełnienia wniosku *DD-MM-RRRR*:

1. Wnioskuję o:

a) zapewnienie dostępu dla nowego systemu

b) zmianę danych / uprawnień

c) recertyfikację

d) usunięcie konta

e) unieważnienie certyfikatu1)

1. Dane jednostki organizacyjnej:
   1. Pełna nazwa:



* 1. Adres:



* 1. Nazwa systemu



1. Dane osoby odpowiedzialnej za sprawy techniczne ze strony wnioskującego:
   1. Imię:



* 1. Nazwisko:



* 1. Numer telefonu:



* 1. Służbowy adres e-mail:



1. Dostęp do rejestrów **(w załączniku do wniosku należy przekazać kopię decyzji administracyjnej bądź podstawę prawną umożliwiającą dostęp do danego rejestru)**:

| * 1. PESEL | * 1. RDO |
| --- | --- |
| Wyszukiwanie  Udostępnianie  Weryfikacja  Subskrypcja | Wyszukiwanie  Udostępnianie  Weryfikacja  Subskrypcja |

1. Środowisko, którego dotyczy wniosek2):
   1. Produkcyjne
   2. Testowe
2. Sposób przetwarzania danych w systemie wnioskującego:
   1. Pobieranie danych3)
   2. Przeglądanie danych
3. Odbiór osobisty certyfikatu w Ministerstwie Cyfryzacji4):
   1. Rodzaj dokumentu tożsamości: b) Seria i numer dokumentu:

 

1. Imię:



1. Nazwisko:



**Potwierdzam zapoznanie się z dokumentem *„Polityka Certyfikacji dla infrastruktury SRP”* i z chwilą otrzymania certyfikatów zobowiązuję się przestrzegać zasad w nich zawartych.**

1) Zaznaczyć np. w przypadku: podejrzenia ujawnienia klucza prywatnego certyfikatu osobom nieupoważnionym;

2) Wybranie obydwu środowisk wiąże się z wydaniem dwóch osobnych certyfikatów;

3) W przypadku pobierania danych, do wniosku należy dołączyć zakres danych, podlegających zapisowi w rejestrze wnioskodawcy wraz z określeniem podstawy prawnej regulującej zasady współpracy administrowanego rejestru i rejestru PESEL;

4) Wypełniać w przypadku odbioru osobistego przez użytkownika lub osoby upoważnioną w Ministerstwie Cyfryzacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Data i czytelny podpis osoby odpowiedzialnej ze strony użytkownika |  | Data, pieczątka i czytelny podpis kierownika jednostki wnioskującej |