****

|  |
| --- |
| pieczęć jednostki wnioskującej |

|  |
| --- |
| **WNIOSEK C**……………………………………………………pieczęć jednostki wnioskującej |

|  |
| --- |
| WNIOSEK O DOSTĘP DO SYSTEMU REJESTRÓW PAŃSTWOWYCH (SRP) – UŻYTKOWNICY INSTYTUCJONALNI |

**Uwaga**: wniosek należy wypełniać elektronicznie, drukowanymi literami. Jeżeli nazwa nie mieści się w jednym rzędzie, należy kontynuować w kolejnych rzędach, w miarę możliwości nie dzieląc przy tym wyrazów i innych członów nazwy.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|    | - |    | - |      |

Data wypełnienia wniosku *DD-MM-RRRR*:

1. Wnioskuję o:

 a) zapewnienie dostępu dla nowego użytkownika [ ]

 b) zmianę danych [ ]

 c) recertyfikację1) [ ]

 d) usunięcie użytkownika2) [ ]

 e) unieważnienie certyfikatu3) [ ]

1. Dane jednostki organizacyjnej:
	1. Pełna nazwa:



* 1. Adres:



1. Dane użytkownika:
	1. Imię:



* 1. Nazwisko:



* 1. Numer PESEL: d) Numer telefonu:

 

1. Służbowy adres e-mail:



1. Dostęp do rejestrów **(w załączniku do wniosku należy przekazać kopię decyzji administracyjnej umożliwiającej dostęp do danego rejestru)**:
	1. PESEL [ ]
	2. RDO [ ]
	3. BUSC4) [ ]
2. **Potwierdzam, że użytkownik posiada upoważnienie nr …………… do przetwarzania danych osobowych zgromadzonych w rejestrze PESEL/RDO/BUSC** (niepotrzebne skreślić)
3. Odbiór osobisty certyfikatu w Ministerstwie Cyfryzacji5):
4. Rodzaj dokumentu tożsamości:



1. Seria i numer dokumentu:



1. Imię:



1. Nazwisko:



**Potwierdzam zapoznanie się z dokumentem *„Polityka Certyfikacji dla operatorów SRP”* i z chwilą otrzymania certyfikatów zobowiązuję się przestrzegać zasad w nich zawartych.**

1) Odnowienie certyfikatu na te same dane. Zaznaczyć np. w przypadku: uszkodzenia karty lub braku możliwości odnowienia poprzez stronę [www.cc.obywatel.gov.pl](https://cc.obywatel.gov.pl/)

2) Zaznaczyć np. w przypadku: rezygnacji z dostępu do SRP lub zaprzestania wykonywania zadań związanych z dostępem do SRP;

3) Zaznaczyć np. w przypadku: zagubienia karty, podejrzenia ujawnienia klucza prywatnego certyfikatu osobom nieupoważnionym;

4) Dotyczy podmiotów wskazanych w art. 5a, ust. 1 Ustawy Prawo o Aktach Stanu Cywilnego;

5) Wypełniać w przypadku odbioru osobistego przez użytkownika lub osoby upoważnioną.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Data i czytelny podpis użytkownika |  | Data, pieczątka i czytelny podpis kierownika jednostki wnioskującej |