Załącznik nr 1 do Regulaminu obsługi zgłoszeń przez Centrum Kompetencyjne POPC Wsparcie

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU DO CENTRUM KOMPETENCYJNEGO POPC WSPARCIE**

* 1. Nazwa instytucji: \*

* 1. Nazwa projektu (jeżeli nie jest określona to nazwa robocza projektu):\*

* 1. Krótki opis przedsięwzięcia: \*

* 1. Jaki główny produkt zostanie dostarczony w wyniku realizacji przedsięwzięcia: *(możliwość wybrania więcej niż 1 odpowiedzi)\**
     1. usługi dedykowane przedsiębiorcom (A2B)
     2. usługi dedykowane obywatelom (A2C)
     3. usługi dedykowane instytucjom państwowym (A2A)
     4. usprawnione procesy wewnątrz organizacji tzw. *back-office*
     5. zdigitalizowane i udostępnione zasoby będące w dyspozycji administracji
     6. zdigitalizowane i udostępnione zasoby z obszaru nauki
     7. zdigitalizowane i udostępnione zasoby z obszaru kultury
     8. usługi bazujące na informacji sektora publicznego i istniejących usługach publicznych
     9. inny

* 1. Wartość projektu (szacunkowa wartość projektu) w zł (o ile jest określona):

* 1. Etap projektu: *\**
     1. wizja/koncepcja
     2. opis założeń projektu informatycznego
     3. opracowanie dokumentacji aplikacyjnej o ubieganie się o środki UE
     4. po ocenie dokumentacji aplikacyjnej o ubieganie się o środki UE
     5. realizacja przedsięwzięcia w związku z zawartą umową o dofinansowanie
     6. inny

* 1. Kategoria wsparcia: *(możliwość wybrania więcej niż 1 odpowiedzi)*
     1. ustalenie zakresu projektu
     2. ustalenie kosztu projektu
     3. pozyskanie funduszy unijnych
     4. planowanie funkcji systemu informatycznego
     5. planowanie warstwy bezpieczeństwa systemu informatycznego
     6. planowanie testów oprogramowania
     7. przeprowadzenie działań zakupowych i przetargowych
     8. inne działania

* 1. Szczegółowy opis wsparcia: \*
  2. Imię i nazwisko osoby do kontaktu: \*

* 1. Adres e-mail osoby do kontaktu: \*

* 1. Numer telefonu osoby do kontaktu: \*

☐ **OŚWIADCZAM, ŻE ZAPOZNAŁAM/ZAPOZNAŁEM SIĘ Z REGULAMINEM OBSŁUGI ZGŁOSZEŃ I AKCEPTUJĘ JEGO TREŚĆ.\***

|  |  |
| --- | --- |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE OBOWIĄZKU PRAWNEGO CIĄŻĄCEGO NA ADMINISTRATORZE**  **przetwarzanie w związku z:**   1. **ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 oraz Programem Operacyjnym Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020) (dalej: ustawa wdrożeniowa);** 2. **rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006; (dalej: rozporządzenie 1303/2013).** | |
| **TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA** | Administratorem jest Minister Inwestycji i Rozwoju, mający siedzibę w Warszawie ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa – jest Instytucją Zarządzającą Programem Operacyjnym Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 i odpowiada za zarządzanie programem i jego prawidłową realizację, w tym za podział zadań pomiędzy instytucje zaangażowane we wdrażanie programu oraz cele realizowanych zadań. |
| **DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA** | Z administratorem – Ministrem Inwestycji i Rozwoju można się skontaktować poprzez adres email: [kancelaria@miir.gov.pl](mailto:kancelaria@miir.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. |
| **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH** | Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [IOD@miir.gov.pl](mailto:IOD@miir.gov.pl). Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA** | Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu udzielenia podmiotowi, którego Pani/Pan reprezentuje, eksperckiego wsparcia opiniodawczo-doradczego w związku ze złożonym przez Panią/Pana Zgłoszeniem, o którym mowa w Regulaminie Obsługi Zgłoszeń przez Centrum Kompetencyjne POPC Wsparcie w ramach realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.  Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest niezbędność do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze jako Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 wynikających z ustawy wdrożeniowej oraz rozporządzenia 1303/2013. |
| **ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH** | Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane Centralnemu Ośrodkowi Informatyki z siedzibą w Warszawie (02-305) przy Al. Jerozolimskich 132-136 jako podmiotowi otrzymującemu Zgłoszenia i realizującemu usługę eksperckiego wsparcia opiniodawczo-doradczego wnioskodawcom i beneficjentom II osi POPC.  Pani/Pana dane osobowe mogą być również udostępniane Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie (01-044) przy ul. Spokojnej 13a, jako Instytucji Pośredniczącej oraz organizującej konkursy w ramach POPC oraz wykonawcom zewnętrznym, którym COI powierzy wykonanie usługi eksperckiego wsparcia opiniodawczo-doradczego w związku ze złożonym przez Panią/Pana Zgłoszeniem. |
| **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH** | Dane będą przetwarzane do dnia zupełnego zakończenia rozliczenia finansowego i kontroli projektu POPC Wsparcie. |
| **PRAWO DO OGRANICZENIA PRZETWARZANIA** | Przetwarzanie Pani/Pana danych może zostać ograniczone, z wyjątkiem ważnych względów interesu publicznego RP lub Unii Europejskiej. |
| **PRAWA PODMIOTÓW DANYCH** | Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania. |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.  Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)  ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa  [Telefon](https://www.google.pl/search?q=biuro+generalnego+inspektora+ochrony+danych+osobowych+telefon&sa=X&ved=0ahUKEwjglejVso7bAhXDCiwKHYlpCKsQ6BMI3gEwFA): 22 860 70 86 |
| **INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH** | Pani/Pana dane są niezbędne dla realizacji Zgłoszenia. Niepodanie tych danych będzie skutkowało niemożliwością realizacji Zgłoszenia.  Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż wynika ze wskazanych powyżej podstaw prawnych. |
| **INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM O PROFILOWANIU** | Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. |

☐ **OŚWIADCZAM, ŻE ZAPOZNAŁAM SIĘ/ZAPOZNAŁEM Z POWYŻSZĄ KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ.\***

\* Dane obowiązkowe