

Dokumenty i informacje, które należy zawrzeć w każdym wniosku o upoważnienie do udzielenia zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych

Do każdego wniosku należy obligatoryjnie dołączyć, zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy – Prawo budowlane:

1) charakterystykę obiektu/inwestycji;

W szczególności należy jednoznacznie określić rodzaj robót budowlanych (budowa, rozbudowa, przebudowa) oraz ich zakres, wskazać kilometrą (od-do), określić lokalizację inwestycji (miejscowość, gmina), określić na jakim odcinku (zgodnie z kilometrą) droga przebiega przez teren zabudowy / poza terenem zabudowy.

Teren zabudowy zdefiniowany jest w § 3 pkt 2 rozporządzenia w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. Teren zabudowy nie jest tożsamy z obszarem zabudowanym w myśl art. 2 pkt 15 ustawy – Prawo o ruchu drogowym. Na potrzeby wniosku należy posługiwać się wyłącznie pojęciem teren zabudowy.

2) projekt zagospodarowania terenu;

Mając na uwadze, że wniosek do ministra składa się przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę, projekt powinien być wykonany zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. W szczególności na projekcie należy umieścić: imię, nazwisko, numer uprawnień oraz podpis projektanta. Preferowana skala projektu to 1:500.

3) szczegółowe uzasadnienie konieczności wprowadzenia odstępstwa;

Uzasadnienie powinno być oparte na przesłankach techniczno-budowlanych lub wynikać z warunków miejscowych. Przesłanki ekonomiczne nie mogą stanowić jedynego uzasadnienia wniosku.

4) propozycje rozwiązań zamiennych;

Propozycje zamienne muszą się różnić od propozycji objętej wnioskiem.

5) pozytywną opinię wojewódzkiego konserwatora zabytków w odniesieniu do obiektów budowlanych wpisanych do rejestru zabytków oraz innych obiektów budowlanych usytuowanych na obszarach objętych ochroną konserwatorską;

W przypadku, gdy obiekt budowlany nie jest wpisany do rejestru zabytków oraz nie jest usytuowany na obszarach objętych ochroną konserwatorską, należy taką informację zawrzeć we wniosku.

6) pozytywną opinię zarządcy drogi / zarządców dróg oraz w zależności od potrzeb – pozytywne opinie innych zainteresowanych organów (np. organów wydających decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach, Policji, Regionalnych Zarządów Gospodarki Wodnej, Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej itp.);

Opinia powinna odnosić się konkretnie do wnioskowanego upoważnienia do udzielenia zgody na odstępstwo.

Bez wyżej wymienionych dokumentów i informacji wniosek o upoważnienie do udzielenia zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych nie spełnia wymagań określonych w art. 9 ust. 3 ustawy – Prawo budowlane i nie może być rozpatrywany z przyczyn formalnych.

Dodatkowo w każdym wniosku należy zawrzeć:

7) informację o numerze drogi, o którym mowa w art. 10 ust. 6 ustawy o drogach publicznych;

Zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom, numerem drogi: krajowej – jest liczba jedno- lub dwucyfrowa, wojewódzkiej – jest liczba trzycyfrowa; powiatowej – jest liczba czterocyfrowa i wyróżnik województwa (format 0000X); gminnej – jest liczba sześciocyfrowa i wyróżnik województwa (format 000000X).

W przypadku, gdy droga nie posiada nadanego numeru należy dostarczyć kopię uchwały o zaliczeniu drogi do jednej z kategorii dróg publicznych lub wskazać, że zaliczenie nastąpi oraz numer zostanie nadany po oddaniu drogi do użytkowania.

- 8) informację o klasie drogi, w myśl § 4 rozporządzenia w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.

Droga nie może nie mieć nadanej klasy.

Infrastruktura techniczna w pasie drogowym lub pod jezdnią

Do wniosków dotyczących usytuowania infrastruktury technicznej w pasie drogowym (§ 140 ust. 7) lub pod jezdnią (§ 140 ust. 8) należy **dodatkowo** dołączyć:

- 1) przekroje poprzeczne pasa drogowego w liniach rozgraniczających z wykazaniem projektowanej i istniejącej infrastruktury oraz elementów drogi;

Przekroje powinny być wykonane zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. W szczególności na przekroju należy umieścić: imię, nazwisko, numer uprawnień oraz podpis projektanta. Ponadto miejsce wykonania przekroju należy wyraźnie oznaczyć na projekcie zagospodarowania terenu.

- 2) kopię protokołu z posiedzenia narady koordynacyjnej usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu (lub ewentualnie pozytywną opinię Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowanej Sieci Uzbrojenia Terenu) – o ile narada lub posiedzenie się odbyły.

UWAGA! Na projekcie zagospodarowania terenu w przypadku ww. odstępstw należy wyraźnie zaznaczyć przebieg projektowanej oraz istniejącej infrastruktury technicznej zlokalizowanej w pasie drogowym, granice pasa drogowego oraz krawędzie jezdni.

Infrastruktura objęta wnioskiem o upoważnienie do udzielenia zgody na odstępstwo musi być wyraźnie zaznaczona na projekcie zagospodarowania terenu i odróżniać się od projektowanej infrastruktury, która nie jest objęta odstępstwem.

Parametry geometryczne drogi

Do wniosków dotyczących parametrów geometrycznych należy **dodatkowo** dołączyć:

- 1) projekt stałej organizacji ruchu (lub wyciąg z obowiązującej zatwierdzonej stałej organizacji ruchu, o ile organizacja ruchu nie ulega zmianie);

Zgodnie z § 2 ust. 1a rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem, projekt stałej albo zmiennej organizacji ruchu sporządza się przed wszczęciem postępowania w sprawie wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, decyzji o pozwoleniu na budowę albo przed zgłoszeniem wykonywania robót budowlanych.

- 2) informacje o istniejącym i prognozowanym natężeniu ruchu pojazdów (w tym rowerów) / pieszych;

Nie należy dołączać szczegółowych opracowań analitycznych i obliczeniowych. Istotne są syntetyczne dane liczbowe w zakresie średniego dobowego ruchu w roku (SDR) z uwzględnieniem struktury rodzajowej pojazdów.

Informację o natężeniu ruchu pieszych należy dołączać obligacyjnie, gdy wniosek dotyczy części drogi przeznaczonej do ruchu pieszych (chodnik, pobocze, przejście dla pieszych itp., tj. np. § 44 ust. 2, § 43 ust. 1 pkt 3).

Informację o natężeniu ruchu rowerów należy dołączać każdorazowo, gdy wniosek dotyczy części drogi przeznaczonej do ruchu rowerów (ścieżka rowerowa, pas ruchu dla rowerów, przejazd dla rowerzystów itp., tj. np. § 47 ust. 1 pkt 1 lub 2, § 43 ust. 1 pkt 3 w zw. z § 46 ust. 2).

- 3) informacje o istniejącej i prognozowanej strukturze liczbowej, rodzajowej i kierunkowej ruchu na zjazdach/wjazdach/wyjazdach/połączeniach dodatkowych jezdni;

4) kartogramy ruchu na skrzyżowaniach przedstawiające istniejące i prognozowane natężenia;

Zaleca się graficzną prezentację struktury liczbowej, rodzajowej i kierunkowej ruchu na skrzyżowaniach. Kartogram ruchu należy opracować oddzielnie dla każdego skrzyżowania, którego dotyczy odstępstwo. W przypadku odstępstw od § 9 ust. 1 kartogramy ruchu należy przedstawić również dla skrzyżowań, na których nie przewiduje się prowadzenia robót budowlanych. Kartogramy ruchu wymagane są także np. dla wszystkich odstępstw od § 113 ust. 7 pkt 1 w zw. z § 78 ust. 1.

5) profile podłużne jezdni/chodnika/ścieżki rowerowej/zjazdu;

Profile należy dołączać wyłącznie dla odstępstw w zakresie niwelet. Profile powinny być wykonane zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. W szczególności na profilu należy umieścić: imię, nazwisko, numer uprawnień oraz podpis projektanta.

6) sprawozdanie z audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Sprawozdanie obligatoryjnie należy dołączyć dla dróg położonych w transeuropejskiej sieci drogowej. W pozostałych przypadkach sprawozdanie można dołączyć, o ile audyt na danej drodze został przeprowadzony.

Niezawarcie wyżej wymienionych dokumentów i informacji we wniosku o upoważnienie do udzielenia zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia i jego odesłanie.